

中国共产主义青年团绥德县委员会 2022 年单位综合预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年年度单位工作任务
- 三、单位预算单位构成
- 四、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、单位预算“三公”经费等情况说明
- 七、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、单位政府采购情况说明
- 九、单位预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

(一) 单位的主要职责

1、行使县委赋予的领导全县共青团和少先队工作职能，对全县性青少年社团组织进行指导和管理。

2、贯彻执行县委和团县委的工作部署，制订共青团发展战略、长远发展规划、年度计划和改革的总体规划及配套措施，并推动实施、指导各级团组织开展工作。

3、参与制定青少年事业发展规划和青少年的工作方针、政策。对青少年活动阵地和青少年服务机构的建设进行规划和管理。

4、向党和政府反映青年的意见和要求，协同有关单位宣传青年工作法规、组织实施有关青少年事务的法律和法规，协助县委、县政府处理、协调与青少年利益相关的事务，维护青少年的合法权益。

5、调查青少年思想动态和青年工作状况，研究青少年活动、青少年工作理论和思想教育问题，提出相应对策，开展各种活动。

6、协助教育单位做好中、小学学生的思想道德教育引导工作。

7、在全县经济建设中，组织和领导青少年发挥生力军和突击队作用。

8、负责县内外青少年交流工作，做好青年统战对象的团结教育工作。

9、承担县委、县政府和上级团组织交办的其他事项。

(二) 机构设置

团县委无内设机构。

二、2022年单位工作任务

2022年在县委和团市委的正确领导下，共青团绥德县委以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的十九大

和团十八大精神，紧密围绕县委和团市委的工作部署，树立大抓基层的鲜明导向，坚持高举伟大旗帜、聚焦主责主业、深化改革攻坚、全面从严治团。坚持“围绕中心、精准服务”的工作理念，强力推动共青团改革，助力乡村振兴，聚焦追赶超越，不断提升团组织的号召力凝聚力，团结带领团员青年在绥德追赶超越发展中贡献青春力量。

三、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位的单位预算只有本级机关单位预算。为全额预算行政单位，本级机关单位经费按全县单位预算标准统一预算。单位人员情况和 2021 年相比无变化。

2021 年共青团绥德县委单位构成和人员情况表

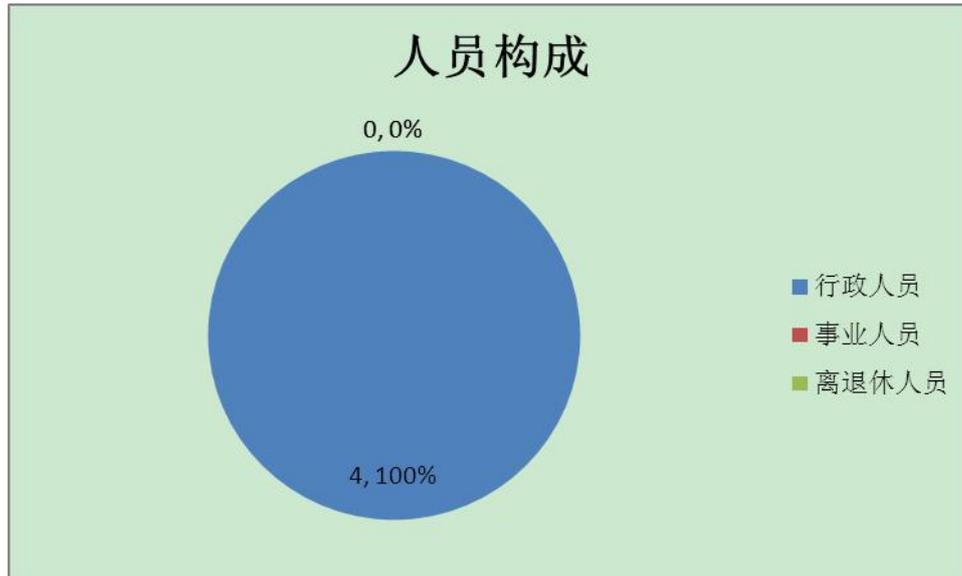
序号	单位名称	单位性质	经费管理方式	编制合计	在职	遗属
1	中国共产主义青年团 绥德县委员会	行政单位	全额预算	4	4	0

四、单位人员情况说明

截止 2021 年底，本单位人员编制 4 人，其中行政编制 4 人、事业编制 0 人；实有人员 4 人，其中行政 4 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 0 人。

名称	人数
行政人员	4
事业人员	0
离退休人员	0

(饼形图)



第二部分 收支情况

五、2022 年单位预算收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年本单位预算收入 53.43 万元，其中一般公共预算拨款收入 53.43 万元，政府性基金拨款收入 0.00 万元，事业收入收入 0.00 万元，实户资金余额（2021 年年底非财政性资金）收入 0.00 万元，事业单位经营收入收入 0.00 万元，附属单位上缴收入收入 0.00 万元，其他自有资金收入 0.00 万元，上年结转收入 0.00 万元，2022 年本单位预算收入较上年增加 0.14 万元，主要原因是工资福利、商品和服务支出增加；2022 年本单位预算支出 53.43 万元，其中一般公共预算拨款支出 53.43 万元，政府性基金拨款支出 0.00 万元，事业收入支出 0.00 万元，实户资金余额（2020 年年底非财政性资金）支出 0.00 万元，事业单位经营收入支出 0.00 万元，附属单位上缴收入支出 0.00 万元，其他自有资金支出 0.00 万元，上年结转支出 0.00 万元，2022

年本单位预算支出较上年增加 0.14 万元，主要原因是工资福利、商品和服务支出增加。

（二）财政拨款收支情况

2022 年本单位财政拨款收入 53.43 万元，其中一般公共预算拨款收入 53.43 万元，2022 年本单位财政拨款收入较上年增加 0.14 万元，主要原因是工资福利、商品和服务支出增加。2022 年本单位财政拨款支出 53.43 万元，其中一般公共预算拨款支出 53.43 万元，2021 年本单位财政拨款支出较上年增加 0.14 万元，主要原因是工资福利、商品和服务支出增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况。

2022 年本单位当年一般公共预算拨款支出 53.43 万元，较上年增加 0.14 万元，主要原因是工资福利、商品和服务支出增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况。

本单位 2022 年当年一般公共预算支出 53.43 万元，其中：

（1）行政运行（2012901）42.55 万元，较上年减少 0.37 万元，原因是业务活动支出减少。

（2）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）4.03 万元，较上年增加了 0.09 万元，主要原因是缴费基数变化等。

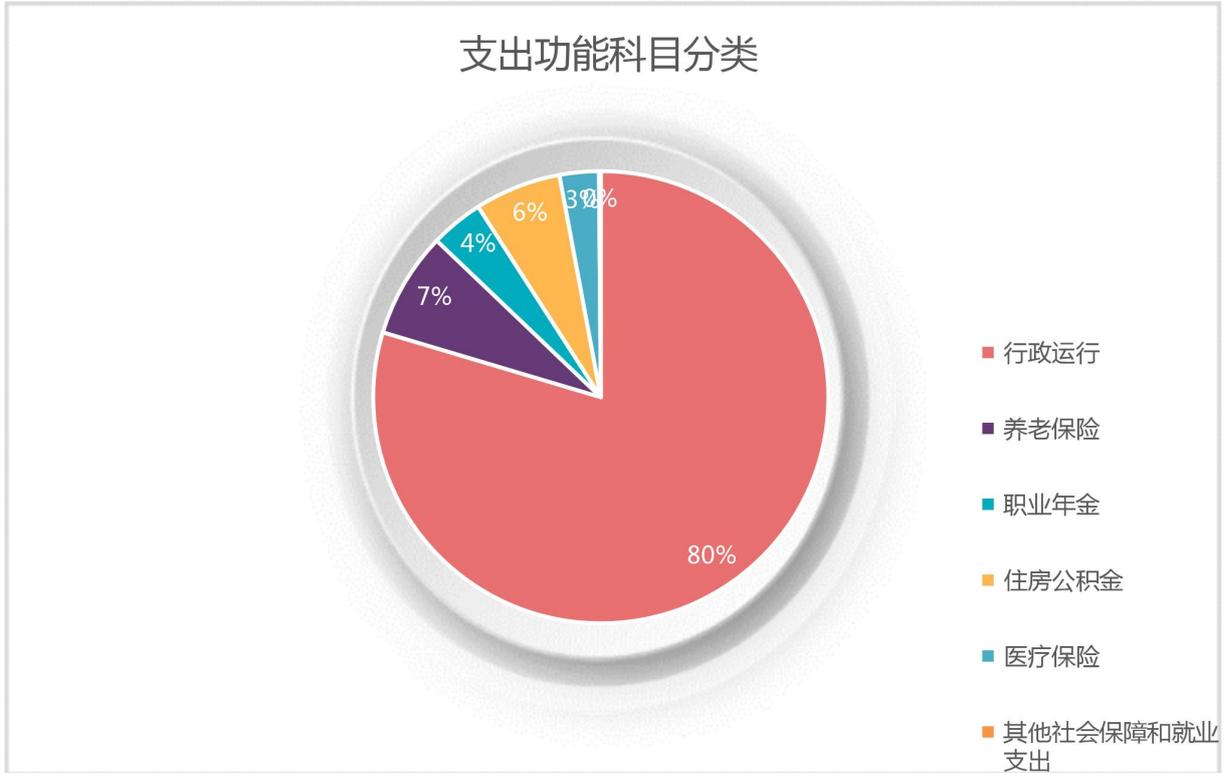
（3）机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）2.01 万元，较上年增加了 0.04 万元，主要原因是缴费基数变化等。

（4）住房公积金（2210201）3.28 万元，较上年减少 0.1 万元，主要原因是缴费基数变化等。

（5）行政单位医疗（2101101）1.49 万元，较上年增加 0.4 万元，原因是缴费基数变化等。

(6) 其他社会保障和就业支出（2089999）0.07 万元，较上年无变化。

(饼型图)



3、支出按经济科目分类的明细情况。

(1) 按照单位预算支出经济分类的类级科目说明。

2022 年本单位当年一般公共预算支出 53.43 万元，其中：

工资福利支出（301）42.72 万元，较上年增加 0.14 万元，原因是调整工资。

商品和服务支出（302）8.8 万元，较上年未变化

对个人和家庭的补助支出（303）1.91 万元，与上年比较未发生变化。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

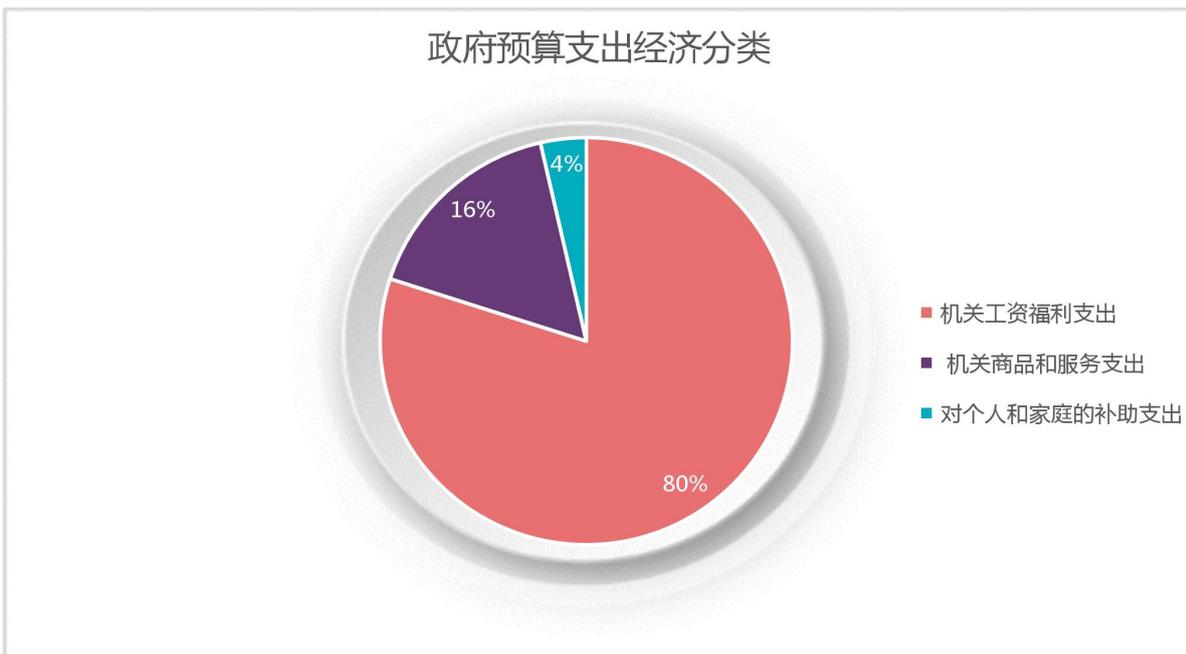
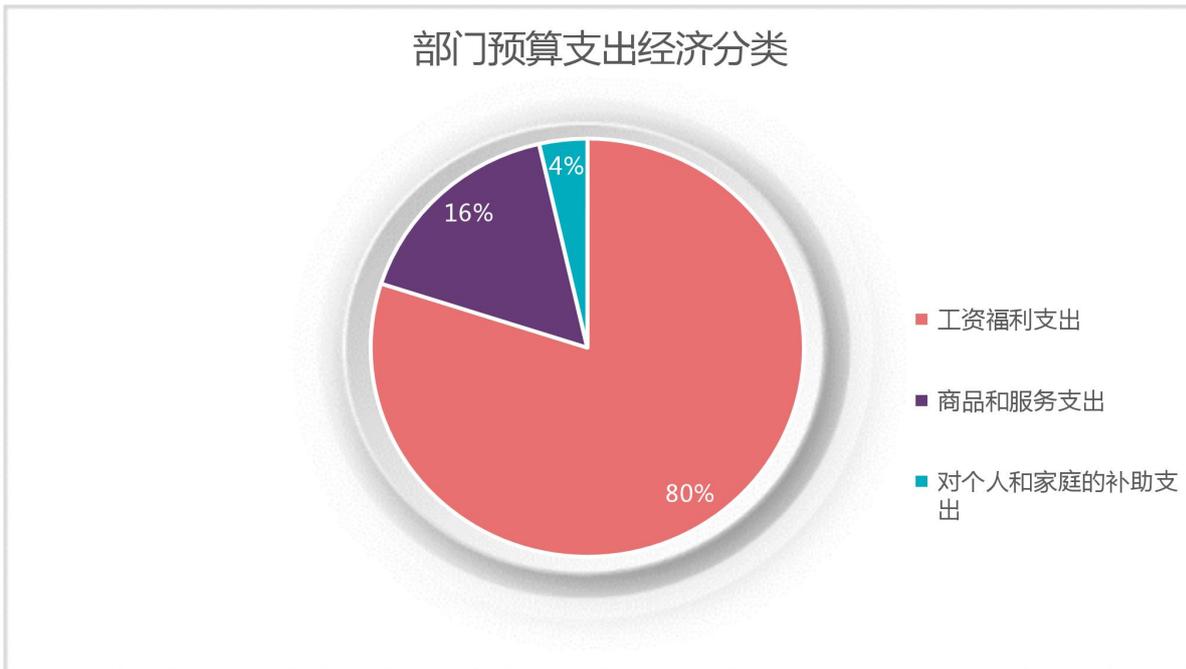
2021 年本单位当年一般公共预算支出 53.43 万元，其中：

机关工资福利支出（501）42.72万元，较上年增加0.14万元，原因是调整工资。

机关商品和服务支出（502）8.8万元，较上年未变化

对个人和家庭的补助支出（509）1.91万元，较上年未变化。

（饼型图）



4、2021 年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况。

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算收支情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

2022 年本单位当年无国有资本经营预算拨款收支。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

六、单位预算“三公”经费等预算情况说明

2022 年本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.00 万元，较上年无变化；其中：2021 年和 2022 年，本单位无因公出国（境）经费预算；2021 年和 2022 年，本单位无公务接待费经费预算；2021 年和 2022 年，本单位无公务用车运行费经费预算。2021 年和 2022 年，本单位无公务用车购置费经费预算。

本单位无 2021 年结转的财政拨款“三公”经费支出。

本单位无 2021 年结转的财政拨款会议费支出，本单位无 2021 年结转的财政拨款培训费支出。

七、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本单位所属预算单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元

以上的设备 0 台（套）。2022 年当年单位预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

八、政府采购情况说明

本单位 2022 年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

九、单位预算绩效目标说明

2022 年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 53.43 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2022 年，本单位 2021 年结转的财政拨款支出继续实施绩效管理。

十、机关运行经费安排说明

本单位当年机关运行经费预算安排 8.80 万元，较上年未增加。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1、机关运行经费：指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2、“三公”经费：指因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费是指行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指行政单位、事业单

位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指行政单位、事业单位按规定开支的各项公务接待（外宾接待）费用。

3、财政拨款收入：指县财政单位当年拨付的资金。

4、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

第四部分 公开报表

见附件：2022 年单位综合预算公开报表