

绥德县机关事务中心

2023 年度部单位决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责。

1. 贯彻国家机关事务工作和后勤体制改革的法律法规和政策规定，结合本县本位实际，制定实施机关事务保障工作的具体计划、制度和办法。

2. 负责县行政中心的绿化、爱国卫生、环境秩序、物业管理、安全保卫等后勤服务保障工作。

3. 负责申报县行政中心办公业务用房设施的维修保养项目并组织实施；负责县行政中心资产的配置审核、清查登记、处置调配等有关工作。

4. 负责制定县党政机关公务用车规章制度并组织实施，会同有关部门推进全县公务用车制度改革工作。负责指导、监督全县公务用车管理工作。负责制定县级党政机关公务用车管理制度并监督执行。按照政府采购法律法规和国家有关政策规定，统一组织实施县级党政机关公务用车集中采购。负责县级党政机关公务用车的编制、配备、更新、处置及牌证管理工作。负责审核公务用车制度改革后实物用车保障和交通补贴发放事项。承担绥德县公务用车管理领导小组办公室日常工作。

5. 完成县委、县政府交办的其他任务。

（二）内设机构。

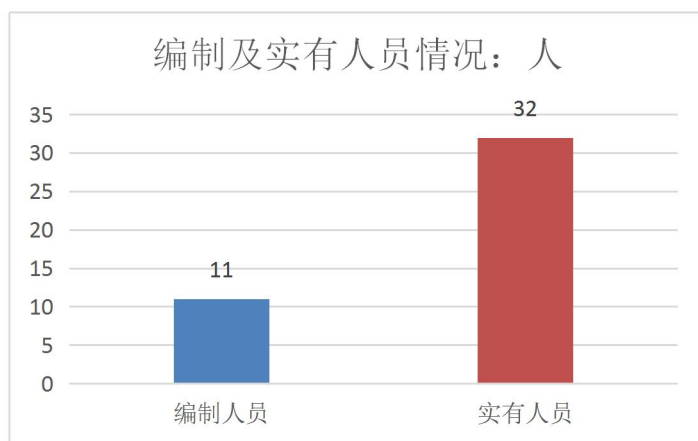
绥德县机关事务中心为绥德县人民政府办公室下属二级预算单位,属于公益一类事业单位,现设 6 个内设机构,包括: 办公室、政策法规科、财务管理科、公务用车管理科、资产和房地产管理科、服务保障科。

二、决算单位构成

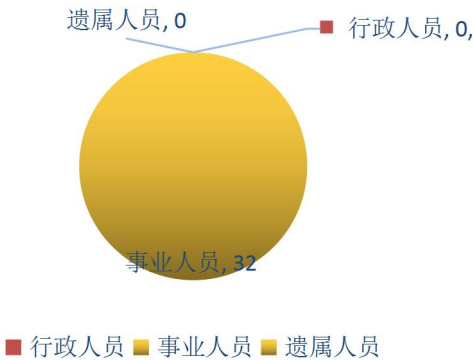
本单位作为绥德县人民政府办公室二级预算单位,编制 2023 年度部门决算。

三、单位人员情况

截止 2023 年底,本单位人员编制 11 人,其中事业编制 11 人;实有在职人员 32 人,其中事业 32 人。单位管理的离退休人员 0 人。



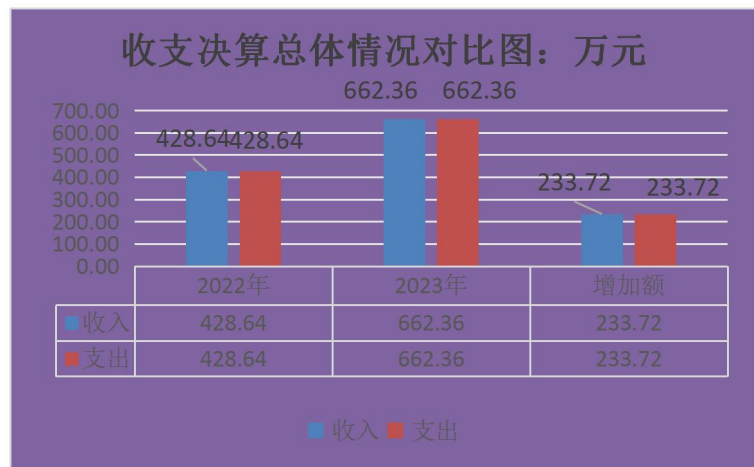
部门人员构成：人



第二部分 2023 年度单位决算情况说明

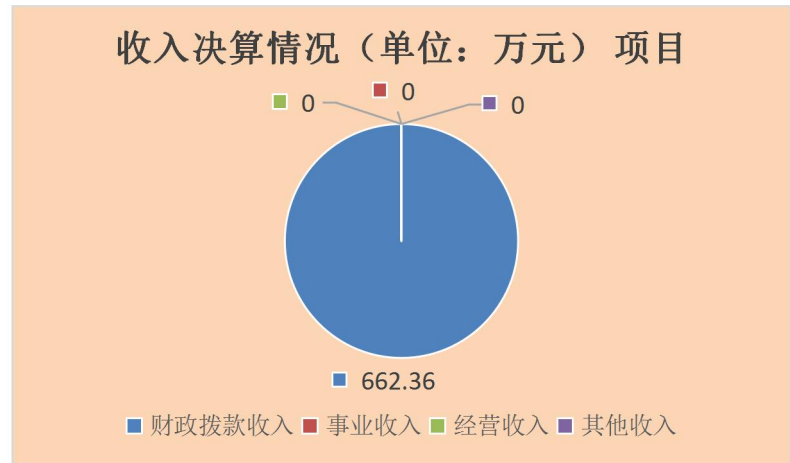
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 662.36 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 233.72 万元，增长 54.53.%。主要是物业费 and 政府办公楼安全加固项目收支增加。



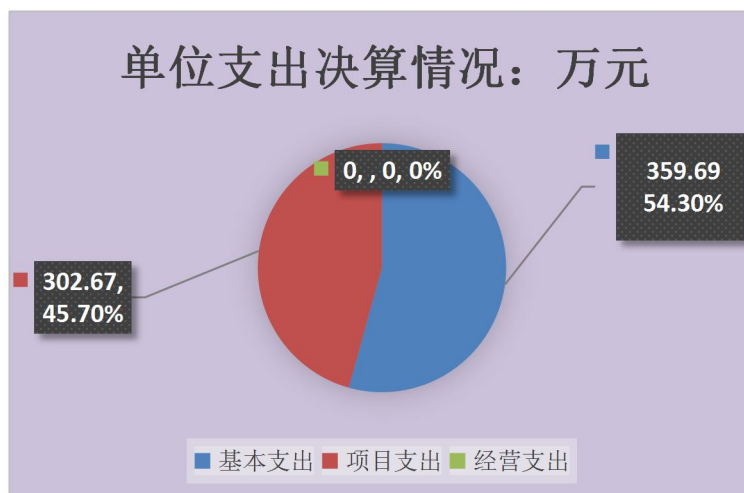
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 662.36 万元，其中：财政拨款收入 662.36 万元，占 100%；事业收入 0.00 万元，占 0%；经营收入 0.00 万元，占 0%；其他收入 0.00 万元，占 0%。



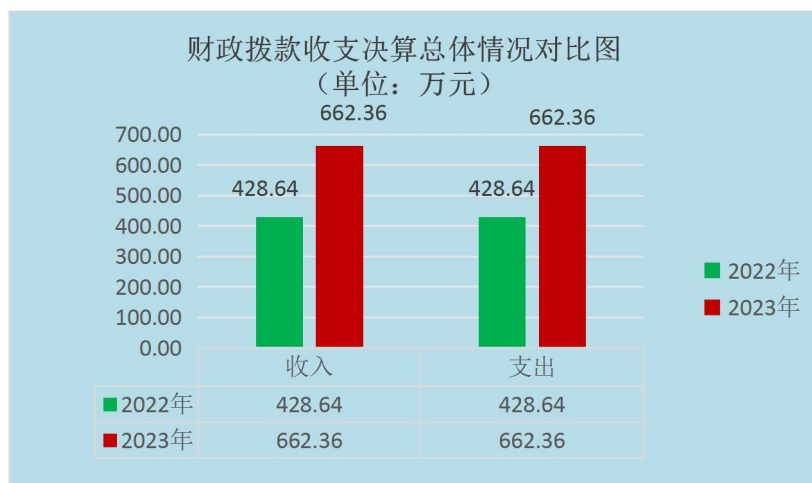
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 662.36 万元，其中：基本支出 359.69 万元，占 54.30%；项目支出 302.67 万元，占 45.70%；经营支出 0.00 万元，占 0%。



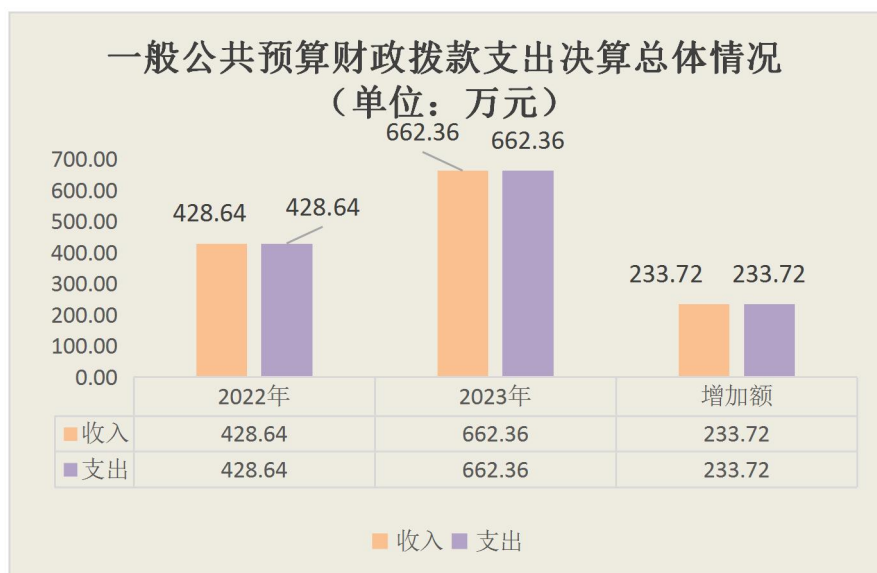
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 662.36 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 233.72 万元，增长 54.53.%。主要原因是物业费 and 政府办公楼安全加固项目收支增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 5.00 万元，支出决算 662.36 万元，完成年初预算的 13247.20%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加增加 233.72 万元，增长 54.53.%。主要原因是物业费 and 政府办公楼安全加固项目收支增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）。年初预算为 5.00 万元，支出决算为 266.67 万元，完成年初预算的 5333.40%，决算数大于预算数的原因是预算调整（年初预算由政府办代编）。

2. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 312.03 万元，决算数大于

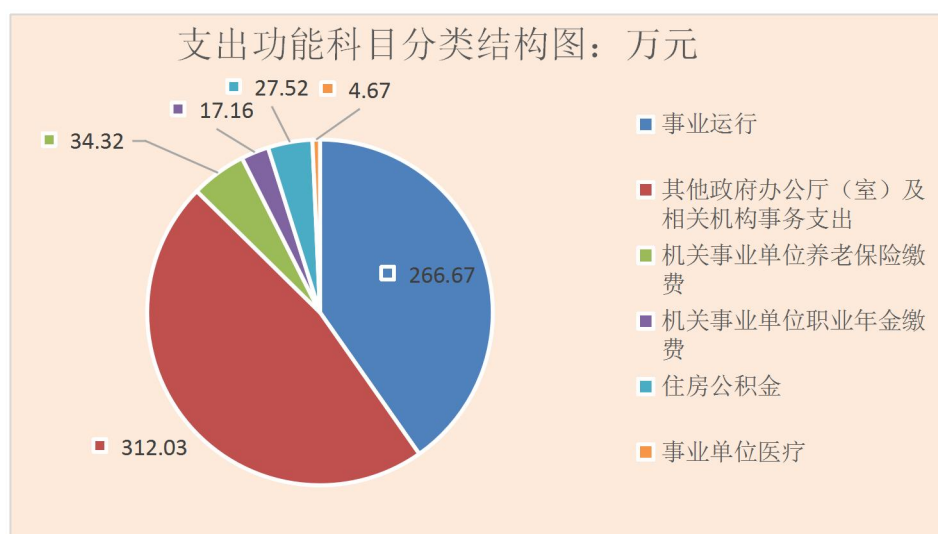
预算数的原因是预算调整增加物业费、设备维护费和政府办公楼安全加固项目等支出。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 34.32 万元，决算数大于预算数的原因是预算调整（年初预算由政府办代编）。。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 17.16 万元，决算数大于预算数的原因是预算调整（年初预算由政府办代编）。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款) 事业单位医疗(项)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 4.66 万元，决算数大于预算数的原因是预算调整（年初预算由政府办代编）。

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款) 住房公积金(项)。年初预算为 0.00 万元，支出决算为 27.52 万元，决算数大于预算数的原因是预算调整(年初预算由政府办代编)。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 359.69 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 350.33 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费 9.36 万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、专用材料费、办公设备购置费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情

况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本单 2023 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

1、因公出国（境）支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置费用支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3、公务用车运行维护费用支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、公用经费支出情况说明。

2023 年度公用经费预算 5.00 万元，支出决算 9.36 万元，完成预算的 187.20%。支出决算比上年增加 9.36 万元，主要原因是增加办公费和印刷费等保运转支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套)；单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台(套)；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台(套)。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，完善了绩效管理工作机制，成立了预算绩效管理领导小组；明确了绩效管理职能，并结合实际，明确了内部职责分工。组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，对 2023 年度县级财政安排的所有资金(含政府性基金、转移支付资金)进行全面自评，从评价情况来看，我单位在 2023 年预算资金管理使用过程中，制度健全，项目资金使用高效、节约，透明度高，各项支出严格执行现行财务制度，档案管理规范，项目管理资金使用坚持收支平衡原则，量入为出，既能履行我中心工作职责又能够保证管理和服务的需要，充分发挥好为党和政府、为机关、为社会服务的需要，充分发挥好为党和政府、为机关、为社会服务的保障作用。根据我中心绩效完成情况，自评结果为“优秀”。通过对单位的

预算资金进行全面绩效评价结果,作为改进预算管理和安排以后年度预算的重要依据。在今后编制预算时,不断完善绩效评价指标,及时调整和优化我中心后续项目和以后年度预算支出的方向和结构,合理配置资源,加强财务管理,切实提高财政资金使用效益和部门工作效率。加强对资金使用的监管和跟踪,完善内部控制制度,明确责任,重视财政资金使用的绩效评价,用有限的资金履行好绥德县机关事务中心“管理、服务、保障”的工作职责,切实为县委、县政府和县级部门及县级机关干部职工提供高效优质服务,积极稳妥地推进机关事务工作向前发展。

本单位在部门决算中反映政府办公楼安全加固项目 1 个一级项目的绩效自评结果,涉及预算资金 167.00 万元,占单位预算项目支出总额的 5518%。。

(二) 单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标,单位整体支出自评得分 99 分,全年预算数 662.36 万元,执行数 662.36 万元,完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩:全年预算执行较好,‘三公’经费控制优良,资金使用合规,资产管理规范,开展的专项业务工作较好完成了年度目标任务。发现的问题及原因:预算编制不够准确科学。下一步改进措施:强化预算编制的科学性、准确性,加强对财务人员的培训,增强

业务技能，提管预算管理水平、预算执行和绩效管理能力。

单位整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门（单位）名称			绥德县机关事务中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务 1	加强党建工作，提高干部素质	良好	662.36	662.36		662.36	662.36		10	100%	
	任务 2	为县委、县政府和党政机提供优质高效的机关运行保障。	良好									
	金额合计			662.36	662.36		662.36	662.36		10		
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标 1：贯彻落实党的二十大精神，坚持稳中求进工作总基调，全面推动“政治机关、行政机关、服务机关、模范机关”建设。 目标 2：做好县委县政府及党政机关服务保障工作；做好公务用车、后勤服务等工作，为县委、县政府和党政机提供优质高效的机关运行保障。						目标 1：党建工作进一步加强，机关作风进一步提升，干部综合素质得到提高。 目标 2：为县委县政府及党政机关运行提供了有力的后勤服务保障工作，机关环境得到改善，促进了机关服务效率的提高、服务全县群众。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50 分）	数量指标	保障服务党政机关单位			≥100 个		≥100 个		10	10	
			年度各项任务指标完成率			100%		100%		10	10	
		质量指标	办公用房修缮合格率			质量优良		质量优良		10	10	
		时效指标	按时完成年度任务			12 月 31 日		按时完成		10	10	
		成本指标	经费支出			不超财政预算		100%		10	10	
	效益指标（30 分）	经济效益指标	财政资金支出效益			提高		提高		10	10	
		社会效益指标	促进机关办事效率提高			有效促进		有效促进		10	10	
		生态效益指标	办公环境改善			有效改善		有善改善		5	4	
		可持续影响指标	促进机关办事效率提高			有效促进		有效促进		5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	干部群众满意度			≥98%		≥98%		10	10	

	(10分)						
总分						100	99

(三) 项目绩效自评结果

1. 绥德县政府办公楼安全加固项目绩效自评综述：项目自评得分 100 分。项目全年预算数 167.00 万元，执行数 167.00 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成对县政府办公楼安全加固项目和功能性恢复，以保持办公大楼原有的使用功能，防止、减少和控制其破损，保障机关工作人员安全和县政府机关正常运转，为机关办公营造绿色健康、整洁、舒适、文明、安全、方便的办公环境，提高群众干部办事效率，促进我县经济社会高质量发展。

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		绥德县政府办公楼安全加固项目						
主管部门		绥德县人民政府办公室			实施单位	绥德县机关事务中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0	167.00	167.00	10	100%	10
		其中：财政拨款	0	167.00	167.00	—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	对县政府办公楼进行安全加固项目和后期功能性恢复，以保持办公大楼原有的使用功能，防止、减少和控制其破损，保障机关工作人员安全和县政府机关正常运转，为机关办公营造绿色健康、整洁、舒适、文明、安全、方便的办公环境，更好的服务我县经济社会高质量发展				完成对县政府办公楼安全加固项目和功能性恢复，以保持办公大楼原有的使用功能，防止、减少和控制其破损，保障机关工作人员安全和县政府机关正常运转，为机关办公营造绿色健康、整洁、舒适、文明、安全、方便的办公环境，提高群众干部办事效率，促进我县经济社会高质量发展			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	财政预算	167 万元	167 万元	10	10	
		质量指标	指标 1：资金使用合规	符合资金规定用途	合规	10	10	
			指标 2：工程质量	符合设计标准	符合设计标准	10	10	
		时效指标	完工时间	按时完工	按时完工	10	10	
		成本指标	工程成本	不超财政预算	未超财政预算	10	10	
	效益指标	经济效益指标	提高办公楼使用寿命	提高	明显延长	5	5	
		社会效益指标	完善机关运行保障	完善	完善	5	5	
		生态效益指标	办公环境改善	明显改善	明显改善	10	10	
		可持续影响指标	提高工作效率	有效提升	有效升	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	易地扶贫搬迁对象满意度	≥99%	100%	10	10	

总分	100	100	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。			

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点项目绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本单位的决算数据反映 1 个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：(0912) 5629005。如遇电话号码发生更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度单位决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位无政府性基金预算财政拨款收支决算 (已公开空表)
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位无国有资本经营决算拨款收支 (已公开空表)
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出 (已公开空表)

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：绥德县机关事务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	662.36	一、一般公共服务支出	32	578.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	51.48
	9		九、卫生健康支出	40	4.67
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	27.52
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	662.36	本年支出合计	58	662.36
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	662.36	总计	62	662.36

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 金额单位转换为万元时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

编制单位：绥德县机关事务中心

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		662.36	662.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	578.70	578.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	578.70	578.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	266.67	266.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	312.03	312.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	51.48	51.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	51.48	51.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.32	34.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.16	17.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	27.52	27.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	27.52	27.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.52	27.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。2. 金额单位转换为万元时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

编制单位：绥德县机关事务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		662.36	359.69	302.67	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	578.70	276.03	302.67	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	578.70	276.03	302.67	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	266.67	266.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	312.03	9.36	302.67	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	51.48	51.48	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	51.48	51.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.32	34.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.16	17.16	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.67	4.67	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	27.52	27.52	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	27.52	27.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	27.52	27.52	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。2. 金额单位转换为万元时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：绥德县机关事务中心

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	662.36	一、一般公共服务支出	33	578.70	578.70	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	51.48	51.48	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	4.67	4.67	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	27.52	27.52	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	662.36	本年支出合计	59	662.36	662.36	0.00	0.00
年初结转和结余	28	0.00	年末结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	662.36	总计	64	662.36	662.36	0.00	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

2. 金额单位转换为万元时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：绥德县机关事务中心

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		662.36	359.69	302.67
201	一般公共服务支出	578.70	276.03	302.67
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	578.70	276.03	302.67
2010350	事业运行	266.67	266.67	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	312.03	9.36	302.67
208	社会保障和就业支出	51.48	51.48	0.00
20805	行政事业单位养老支出	51.48	51.48	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.32	34.32	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.16	17.16	0.00
210	卫生健康支出	4.67	4.67	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.67	4.67	0.00
2101102	事业单位医疗	4.67	4.67	0.00
221	住房保障支出	27.52	27.52	0.00
22102	住房改革支出	27.52	27.52	0.00
2210201	住房公积金	27.52	27.52	0.00

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。2. 本表转换为万元时，四舍五入可能存在尾差

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
金额单位：万元

部门（单位）：绥德县机关事务中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	350.33	302	商品和服务支出	7.01	310	资本性支出	2.35
30101	基本工资	229.35	30201	办公费	3.26	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	2.81	31002	办公设备购置	2.35
30103	奖金	22.34	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	14.98	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.32	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	17.16	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.67	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.44	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	27.52	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.50	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	399	其他支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39999	其他支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00			
			30702	国外债务付息	0.00			
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		350.33	公用经费合计					9.36

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：绥德县机关事务中心

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.00					0.00		
决算数	0.00					0.00		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。2. 本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

无