

附件 2

绥德县市场监督管理局

2023 年度部门决算



保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）主要职责

1、负责市场监督管理和行政执法的有关工作，贯彻执行国家关于市场监督管理的法律、法规和政策。

2、贯彻执行国家有关食品（含食品添加剂、保健食品，下同）安全、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品监督管理的方针政策 and 法律法规；拟定全县食品、药品、医疗器械、保健用品、化妆品安全事业、科技发展中长期规划和全县地方性食品安全综合管理办法、规定及监管程序、操作规程等规范性文件，并做好组织实施工作；推动建立落实食品安全企业主体责任。负责全县食品生产、经营的行政监督，监督实施食品生产、经营安全质量管理规范。建立食品安全隐患排查治理机制，制定全县食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实。推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。落实食品安全信息统一公布制度，公布重大食品安全信息。贯彻落实食品安全风险监测计划、食品安全标准，根据食品安全风险监测计划开展食品安全风险监测和预警工作，着力防范区域性、系统性食品药品安全风险。承担县食品安全委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，

落实食品安全监管责任制和责任追究制。负责对药品、医疗器械、化妆品和保健用品的行政监督和技术监督。贯彻执行国家药典等药品和医疗器械的标准、分类管理制度及药品、医疗器械的研制、生产、经营、使用质量管理规范。监督检查药品和医疗器械的注册工作。建立药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作。监督实施化妆品监督管理办法。负责全县食品药品安全事故应急体系建设，拟定县食品药品安全事故应急预案，组织和指导食品药品安全事故应急处理和调查处理工作，监督事故查处落实情况。负责开展食品药品安全宣传、教育培训，推进诚信体系建设。

3、负责全县质量宏观管理工作及与质量技术监督有关的技术规范工作。组织协调质量强县活动；组织实施全县产品质量诚信体系建设；组织实施产品修理、更换、退货责任制度；负责宏观质量统计分析工作；负责产品防伪的监督管理工作。负责产品质量监督工作，依法管理产品质量强制检验、风险监控、监督抽查、地理标志产品保护工作，负责工业产品生产许可证管理和纤维质量监督检验工作，组织开展产品质量安全专项整治工作，处理产品质量纠纷，依法查处产品质量违法行为，打击生产领域假冒伪劣违法活动；组织协调全县有关专项打假活动；负责食品相关产品生产加工环节的质量监督管理工作。承担流通领域商品质量监督管理的责任，按分工查处假冒伪劣

等违法行为；组织开展有关服务领域消费维权工作，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。落实食品、药品、医疗器械、化妆品、保健用品监督管理的稽查制度，组织查处重大违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，对上述品种进行专项整治。管理全县标准化工作；贯彻实施国家标准、行业标准和地方标准，并依法对标准的实施进行监督检查；组织制定全县农业和服务业的技术规范，推荐执行；指导工业、农业、服务业标准化工作，管理企业产品标准备案；负责管理采用国际标准和国外先进标准工作；管理全县商品条码工作。统一管理计量工作，推行法定计量单位和国家计量制度，依法管理计量器具，组织实施量值传递和强制检定以及计量校准工作，负责规范和监督商品量和市场计量行为。承担综合管理特种设备安全监察、监督工作的责任，高耗能特种设备节能监管工作。组织实施质量技术监督科技发展和技术机构建设规划。

4、负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个人等市场主体的监督管理，承担依法查处取缔无证经营的责任。

承担依法规范和维护各类市场经营秩序的责任，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。负责对直销企业和直销员及其直销活动实施监督管理，依法查处违法

直销和传销案件。依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。承担垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的反垄断相关工作(价格垄断行为除外)。统一管理和监督认证认可工作,依法监督和规范认证市场,依法对为社会出具公正数据的技术机构监督管理。负责依法实施合同行政监督管理,依法查处合同欺诈等违法行为,负责管理动产抵押物登记,负责监督管理拍卖行为。完善行政执法与刑事司法衔接机制。负责依法对经纪人、经纪机构及经纪活动实施监督管理。指导广告业发展,负责广告活动的监督管理工作,依法查处虚假广告等违法行为。负责商标管理工作,依法保护商标专用权和查处商标侵权行为,指导企业、单位和个人的商标注册行为,负责特殊标志、官方标志专用权的保护。负责企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理,研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息,为政府决策和社会公众提供信息服务。负责个体工商户、私营企业经营行为的监督管理,为个体私营经济发展提供服务。

5、推进依法行政,落实行政执法责任制,组织实施行政执法监督检查工作。

6、推动健全协调联动机制。负责职责范围内有关行业、领域的安全生产工作实施监督管理。

7、负责全县价格监督检查和业务市场质量监督检查职责。

8、负责县食品安全委员会具体工作。

9、承担县委、县政府交办的其他事项。

（二）内设机构

根据本单位主要职责，绥德县市场监督管理局内设岗位15个，分别为办公室岗，财务统计岗，政策法规岗，市场规范管理岗，商标、广告、专利及地理标志监督管理岗，个体、企业管理及信用监督岗，消费者权益保护岗，药品及医疗器械监督管理岗，保健品及化妆品管理监督岗，食品流通安全监督岗，食品生产安全监督岗，餐饮服务监督管理岗，质量、计量标准及许可证管理岗，特种设备安全监察岗，综合协调应急岗。

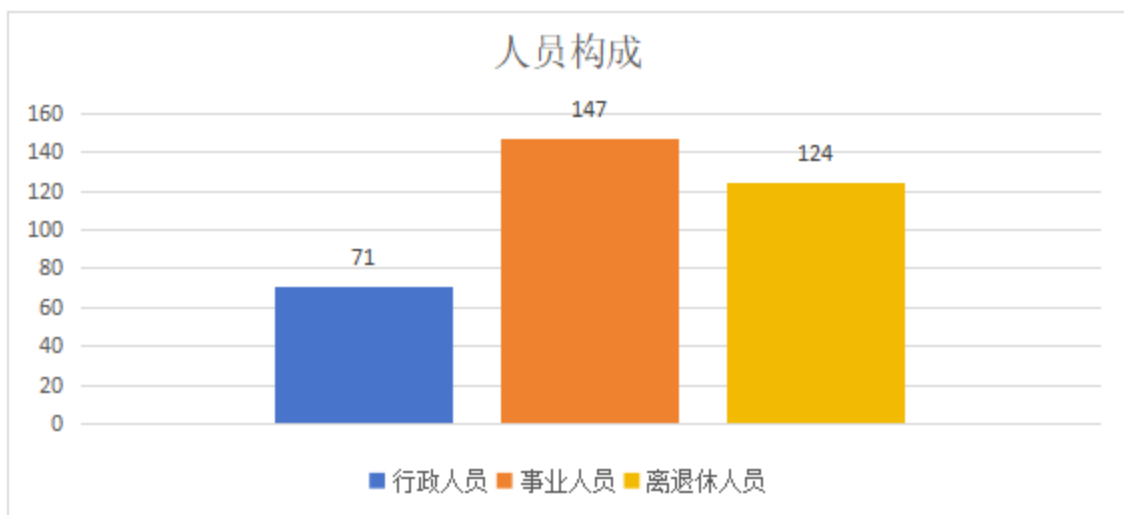
二、部门决算单位构成

纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共3个，包括本级及所属2个二级预算单位：

序号	单位名称
1	绥德县市场监督管理局（机关）
2	绥德县市场监管综合执法大队（事业）
3	绥德县市场服务中心（事业）

三、部门（单位）人员情况

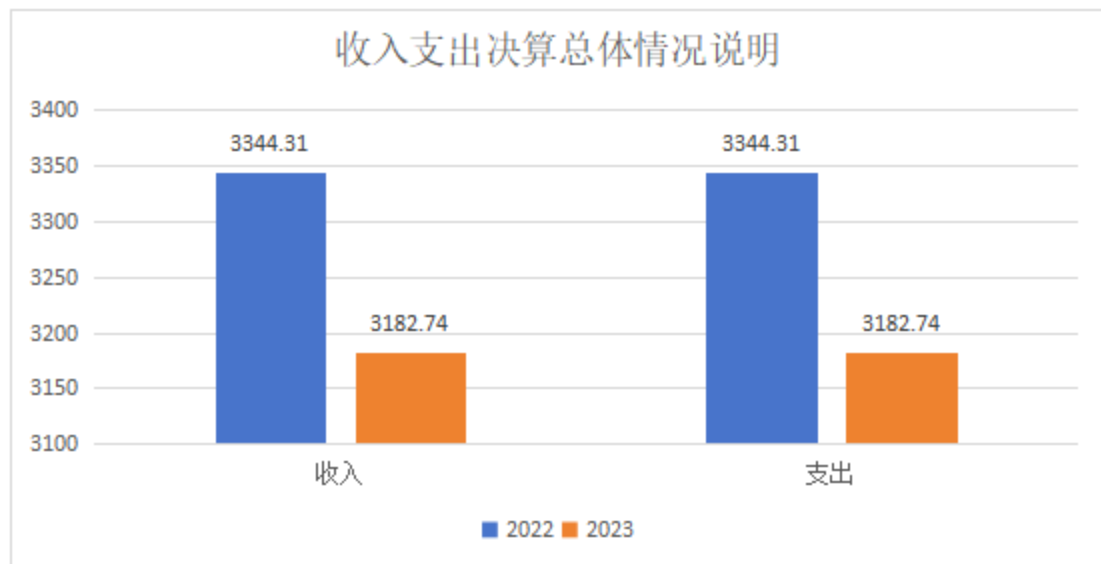
截至2023年底，本部门人员编制151人，其中行政编制41人、事业编制110人；实有人员218人，其中行政71人、事业147人。单位管理的离退休人员124人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

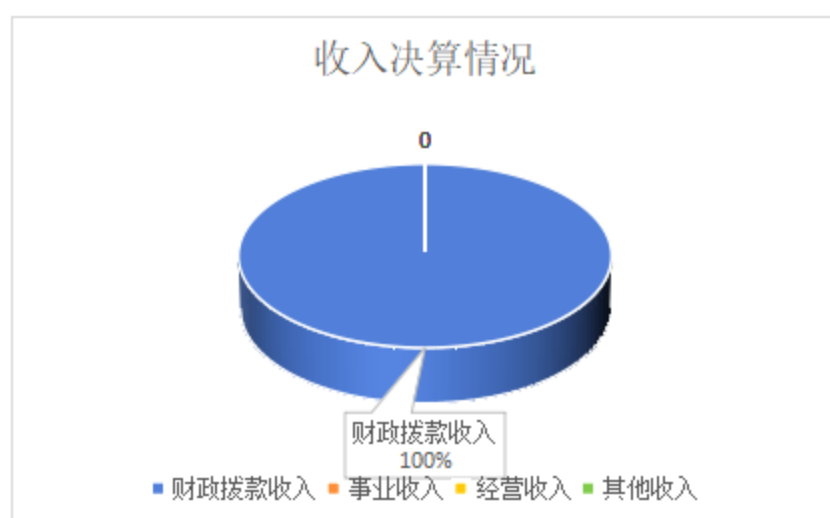
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 3182.74 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加减少 161.57 万元，下降 4.83%。主要是人员变动、厉行节约。



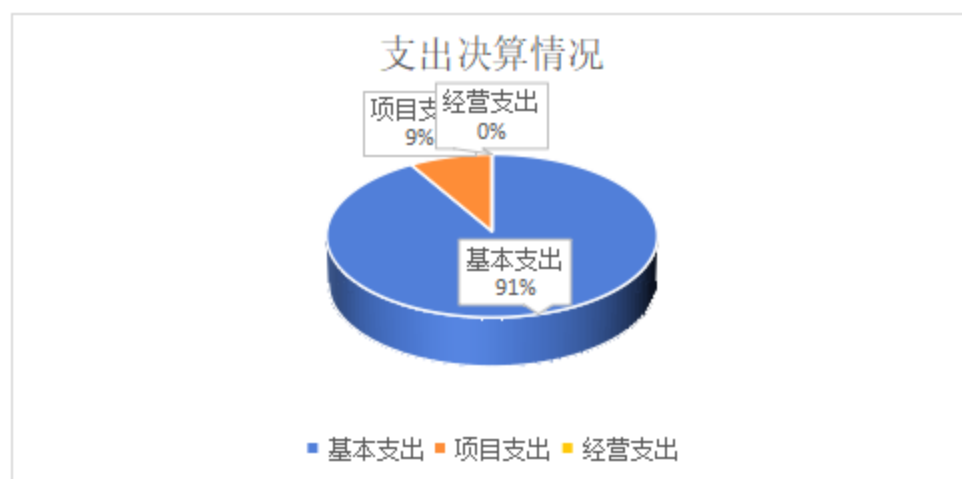
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 3182.74 万元，其中：财政拨款收入 3182.74 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



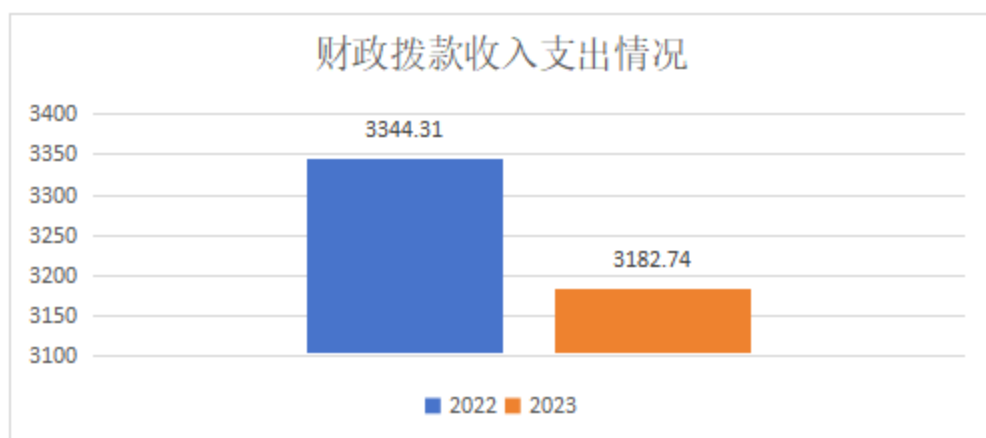
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 3182.74 万元，其中：基本支出 2909.96 万元，占 91.42%；项目支出 272.78 万元，占 8.58%；经营支出 0 万元，占 0%。



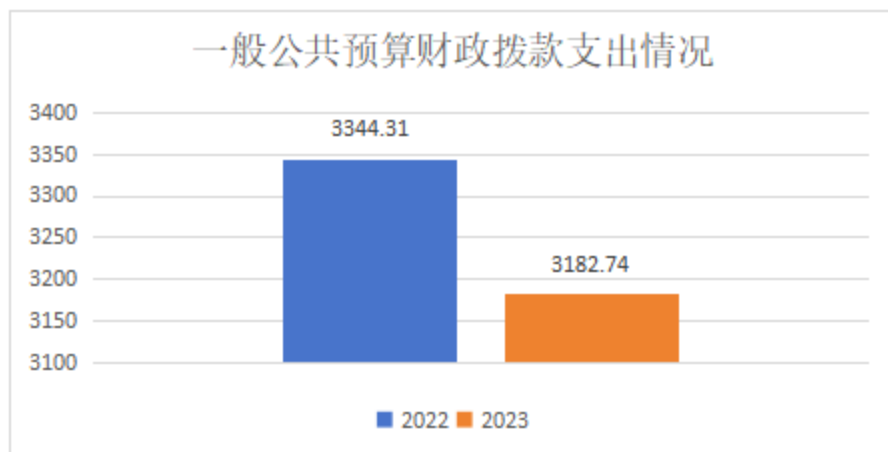
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 3182.74 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 161.57 万元，下降 4.83%。主要是人员变动、厉行节约。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 3182.74 万元，支出决算 3182.74 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 161.57 万元，下降 4.83%。主要是人员变动、厉行节约。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）

年初预算 2538.65 万元，支出决算 2538.65 万元，完成年初预算的 100%。

2. 社会保障和就业支出

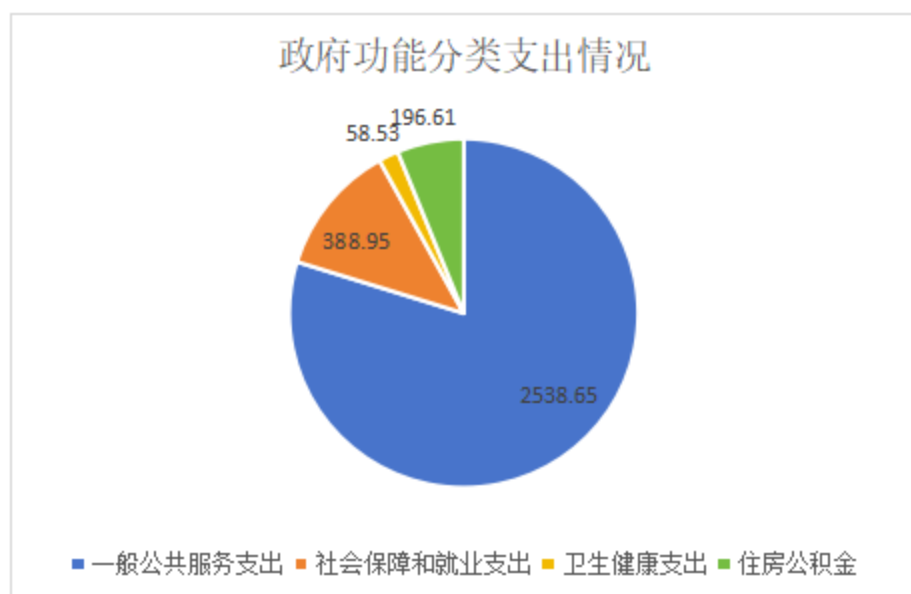
年初预算 388.95 万元，支出决算 388.95 万元，完成年初预算的 100%。

3. 卫生健康支出

年初预算 58.53 万元，支出决算 58.53 万元，完成年初预算的 100%。

4. 住房公积金

年初预算 196.61 万元，支出决算 196.61 万元，完成年初预算的 100%。



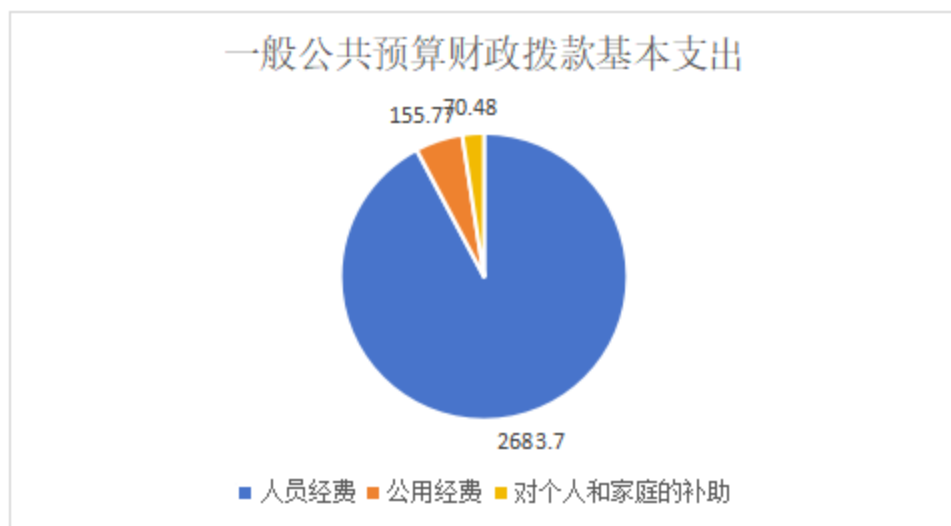
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2909.96 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费 2683.70 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、养老保险、职业年金、医疗保险、住房公积金。

（二）公用经费 155.77 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费。

（三）对个人和家庭的补助 70.48 万元。主要包括：抚恤金、生活补助。



七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 4.84 万元，支出决算 4.84 万元，完成预算的 100%。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2023 年度财政拨款安排因公出国（境）费预算 0 万元，支出决算 0 万元。全年支出安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务用车运行维护费用预算 4.84 万元，支出决算 4.84 万元，完成预算的 100%。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

2023 年度财政拨款安排会议费预算 0 万元，支出决算 0 万元。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费预算 155.77 万元，支出决算 155.77 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 80.62 万元，主要原因是厉行节约。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本部门共有车辆 17 辆，其中执法执勤用车 16 辆，其他用车 1 辆，主要是执法执勤用车。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位积极推进

预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，预算资金使用均按照相关管理制度执行，做到年初有计划，实施有方案、追加有依据、日常有监督，结果有审实施内容相符、不存在违法违规使用现象。

本单位未开展部门重点评价工作。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 95 分，全年预算数 3182.74 万元，执行数 3182.74 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本年度单位总体运行情况良好。

1、履职及履职效益情况：①经济性：严控预算安排，严格按照预算进行支出，按照中央提出的各级各部门过紧日子的思路，节约办公开支。②效率性：本系统的工作任务严格按照年初制定的工作要求按计划完成了每项指标。③有效性：本单位整体支出使用效果明显，每项支出都达到了预期目的，取得了明显实效。④可持续性：本单位主要支出是人员经费的支出，后续政策、资金、人员结构安排和管理措施等影响持续发展。

2、发现的问题及原因：预算安排还不够细化，有些项目的细化还不能完全掌握、预见。支出进度有时还不够及时。

3. 下一步改进措施：及时合理安排预算，力求精准。按相关文件精神拨付支出，不拖进度。

（三）项目绩效自评结果

本部门 2023 年度不单独填写绩效自评表。

市级×××××项目绩效自评表

（2023 年度）

项目名称								
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)			年初预算 数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额				10		
		其中：当年财政拨款				—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标						
		质量指标						
		时效指标						
		成本指标						
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标						
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标						
总分						100		

（四）专项资金绩效自评结果

组织对本部门 2023 年度主管的重点商品质量安全监管专项补助经费、中央市场监督管理专项补助经费 2 个市级专项资

金进行自评，涉及预算金额 60 万元。

1. 重点商品质量安全监管专项补助经费——市级专项资金绩效自评综述：全年预算数 30 万元，执行数 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况良好，通过项目实施保障了我局的工作顺利开展，更好的服务大众。存在的主要问题：预算安排还不够细化，有些项目的细化还不能完全掌握、预见。支出进度有时还不够及时。改进措施和有关建议：及时合理安排预算，力求精准。

2. 中央市场监管专项补助经费——专项资金绩效自评综述：全年预算数 30 万元，执行数 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况良好，通过项目实施保障了我局的工作顺利开展，更好的服务大众。存在的主要问题：预算安排还不够细化，有些项目的细化还不能完全掌握、预见。支出进度有时还不够及时。改进措施和有关建议：及时合理安排预算，力求精准。

中央市场监管专项资金绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		中央市场监管专项补助资金						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算 数（A）	全年执行 数（B）	分 值	执行率 （B/A）	得分	
	年度资金总额	30	30	30	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款				—		—	
	上年结转资 金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	弥补市场监管部门市场专项整治、商事制度改革、执法办案、消保维权等业务经费不足，旨在提高基层市场监管水平，加大执法办案力度，保护消费者和经营者合法权益，打击假冒伪劣商品，维护市场秩序，为人民群众营造良好的、和谐的市场经营环境。维修基层市场监管部门业务用房，改善职工生活、办公环境，提升为人民群众服务形象。			弥补市场监管部门市场专项整治、商事制度改革、执法办案、消保维权等业务经费不足，旨在提高基层市场监管水平，加大执法办案力度，保护消费者和经营者合法权益，打击假冒伪劣商品，维护市场秩序，为人民群众营造良好的、和谐的市场经营环境。维修基层市场监管部门业务用房，改善职工生活、办公环境，提升为人民群众服务形象。				
绩效 指标	一级指 标	二级 指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进措 施
	产出指 标 （50 分）	数量指标	专项整治次 数及执法办 案案件数	≥22 次 （件）	30 次（件）	15	15	
		质量指标	违法案件办 结率	100%	100%	15	15	
		时效指标	资金执行及 时率	100%	100%	10	10	
		成本指标	省局下达专 项预算指标 执行率	100%	100%	10	10	
	效益指 标 （30 分）	经济效益指标	辖区市场健 康有序发展 的活力					
		社会效益指标	……	明显提高	明显提高	15	13	有待进一步 提升
		生态效益指标	基层市场监	提升	有所提升	10	9	有待进一步

			管人员市场监管水平					提升
		可持续影响指标	改善我县市场环境	持续改善	有序改善	5	3	有待进一步提升
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	基层单位人员满意度	≥95%	94%	10	9	有待进一步提升
总分						100		

(五) 部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 绥德县市场监督管理局部门的决算数据反映3个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 部门本级按单位进行公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：18681920565。

第三部分 2023 年度部门决算表

表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

附件2							

2023年度部门决算公开表

	预算代码:						
	部门（所属单位）名称:	绥德县市场监督管理局					



(部门名称/部门规范简称)/(所属单位名称/所属单位规范简称)

注：封面公开时不打印、不导出。单独使用公开表时，可使用封面。

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出決算总表

公开01表

金额单位：万元

部门(单位): 绥德县市场监督管理局

收 入			支 出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,182.74	一、一般公共服务支出	32	2,538.65
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	388.95
	9		九、卫生健康支出	40	58.53
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	196.61
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3,182.74	本年支出合计	58	3,182.74
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3,182.74	总计	62	3,182.74

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门（单位）：绥德县市场监督管理局

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,182.74	3,182.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1,329.96	1,329.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	65.00	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	935.91	935.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	177.78	177.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	264.95	264.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120.96	120.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080899	其他优抚支出	3.04	3.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	34.45	34.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	24.08	24.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	196.61	196.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门（单位）：绥德县市场监督管理局

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,182.74	2,909.96	272.78	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1,329.96	1,329.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2013815	质量安全监管	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	65.00	0.00	65.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	935.91	935.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	177.78	0.00	177.78	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	264.95	264.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120.96	120.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080899	其他优抚支出	3.04	3.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	34.44	34.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	24.08	24.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	196.61	196.61	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
单位：万元

部门（单 位） 绥德县市场监督管理局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,182.74	2,909.96	272.78
2013801	行政运行	1,329.96	1,329.96	
2013815	质量安全监管	30.00		30.00
2013816	食品安全监管	65.00		65.00
2013850	事业运行	935.91	935.91	
2013899	其他市场监督管理事务	177.78		177.78
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	264.95	264.95	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	120.96	120.96	
2080899	其他优抚支出	3.04	3.04	
2101101	行政单位医疗	34.45	34.45	
2101102	事业单位医疗	24.08	24.08	
2210201	住房公积金	196.61	196.61	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门（单位）：绥德县市场监督管理局

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,683.70	302	商品和服务支出	155.77	310	资本性支出	
30101	基本工资	1,257.75	30201	办公费	70.14	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	563.19	30202	印刷费	5.99	31002	办公设备购置	
30103	奖金	160.48	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	61.23	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	264.95	30206	电费	7.46	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	120.96	30207	邮电费	0.73	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	58.53	30208	取暖费	8.90	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	6.21	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	2.71	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	196.61	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	9.87	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	70.48	30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	11.58	312	对企业补助	
30304	抚恤金	35.67	30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	34.81	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	6.07	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费		31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	3.51	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.84	39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	17.76	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门（单位）：绥德县市场监督管理局

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
单位：万元

部门（单位）：绥德县市场监督管理局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果
无

二、财政重点评价项目绩效评价结果
无